

1. Ühenda joonega mõiste, selgitus ja vajalik info.

Mõiste	Selgitus	Vajalik info
adressaat	täiendavad dokumendid	koopia (lõpu)tunnistusest eesnimi ja perekonnanimi
avalduse esitaja	asutus ja ametinimetus, kellele läheb avaldus	aadress telefon e-posti aadress asutus
lisad	inimene, kes kirjutab	ametinimetus (ees- ja perekonnanimi)

2. Loe juhiseid avalduse vormistamiseks.

Arvutis on lehekülje piirid 2,5 cm
Tähe kõrgus on 12 punkti.
Soovituslik kirjaliik on Times New Roman.

3. Vaata avalduse näidist – kuhu ja mida kirjutada.

ADRESSAAT	lehe ülemises osas vasakul pool
ESITAJA	lehe ülemises osas vasakul adresaadi all nimi trüki bold -kirjas
KUUPÄEV	üks rida esitaja andmetest all paremal pool
AVALDUS	trüki pealkiri trükitähtedega
TEKST	2 rida pealkirjast all
ALLKIRI	2–3 rida tekstist all paremal pool
LISA(D)	3–4 rida allkirjast all vasakul pool

4. Avalduse tekst

Mina, (nimi), soovin õppida (kooli nimetus)

- eelkutseõppe ... erialal
- kutseõppe ... osakonnas ... erialal

Olen lõpetanud (kooli nimetus).

*Räägi endast. Kus ja mida soovid õppida?

Tore Kutsekool	20.08.2012
Pille Pihlakas	
Kesk 22–1	
20609 Narva	
Telefon 5321 3456	
pille@minu.ee	
.	
.	
AVALDUS	
.	
.	
Mina, Pille, soovin õppida Tore Kutsekooli kutseõppe puidu ja ehituse osakonnas ehitusviimistleja erialal. Olen lõpetanud Põhikooli.	
.	
.	
..... (allkiri)	
.	
.	
Lisa(d):	
1. Põhikooli lõputunnistuse koopia	
2. ...	

avaldus – заявление
lõputunnistuse koopia – копия свидетельства об окончании
avalduse näidis – образец заявления
avalduse esitaja – заявитель
allkiri – подпись

ülemine osa – верхняя часть
alumine osa – нижняя часть
soovituslik – рекомендательный
kirjaliik – шрифт
eelkutseõpe – предпрофессиональная подготовка

